



## **REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DEL TEATRO "ROMUALDO MARENCO" DI NOVI LIGURE**

### **TITOLO I DESTINAZIONE E ATTIVITA' DEL TEATRO**

#### **Articolo 1 - Destinazione**

Il Teatro R. Marengo viene gestito dalla Fondazione Teatro R. Marengo, coerentemente con il proprio Statuto e secondo il presente Regolamento.

Il Teatro R. Marengo è di regola destinato a manifestazioni teatrali e musicali in genere, promosse e/o organizzate direttamente dalla Fondazione Teatro R. Marengo. Sulla base dell'art. 3 del proprio Statuto, la Fondazione ha come scopo, la programmazione e la gestione della stagione di prosa, sinfonica, lirica, danza così come riportato anche agli art.3 e 4 del contratto di servizio tra la Fondazione stessa ed il Comune di Novi Ligure. .

La Fondazione Teatro R. Marengo predispone e gestisce il calendario delle proprie manifestazioni.

#### **Articolo 2 – Giornate riservate al Comune di Novi Ligure**

Ai sensi della convenzione in essere con la Fondazione Teatro R. Marengo, al Comune di Novi Ligure si riserva l'utilizzo del Teatro ad uso gratuito per n.4 giornate all'anno, per iniziative istituzionali dell'Amministrazione Comunale, compatibilmente con la programmazione artistica del teatro.

### **TITOLO II CONCESSIONE IN USO A TERZI**

#### **Articolo 3 – Criteri generali**

Compatibilmente con il carattere storico e monumentale dell'edificio, con i programmi e i calendari predisposti dalla Fondazione Teatro R. Marengo, il Teatro potrà costituire oggetto di temporanea concessione in uso a terzi, per attività di spettacolo di elevato livello qualitativo e artistico e con attenzione prioritaria alle esperienze locali.

Il Teatro R. Marengo potrà inoltre essere concesso per lo svolgimento di convegni, presentazioni di libri ed eventi culturali.

La concessione in uso a terzi è disciplinata dalle disposizioni dei successivi articoli, fermo restando che tutte le attività svolte da terzi sono soggette alla vigilanza del personale in servizio presso la Fondazione Teatro R. Marengo.

L'utilizzo del palco n. 11 del secondo ordine (capienza 5 posti) e la fila A della platea (capienza 5 posti) sono sempre riservati alla Fondazione o al Sindaco del Comune di Novi Ligure e a chi altri il Sindaco stesso riterrà. Il palco n.11 e 12 del primo ordine viene utilizzato per esigenze tecniche di regia (consolle luci, fonica, ecc.).

In caso di concessione a terzi, ai servizi di biglietteria provvederà direttamente il concessionario nelle proprie sedi. Non sarà possibile utilizzare i locali del teatro per i servizi di prevendita dei biglietti. Il locale del teatro adibito al servizio di biglietteria per i terzi (ingresso al piano terra) sarà disponibile a partire da un'ora prima dell'inizio dello spettacolo.

Le bacheche del Teatro potranno essere disponibili per i terzi solo qualora la Fondazione Teatro R. Marengo non abbia necessità di esporre il proprio materiale pubblicitario.

#### **Articolo 4 – Concessione in uso a privati**

I richiedenti potranno usufruire del Teatro avanzando domanda scritta alla Fondazione Teatro R. Marengo, indicando l'oggetto della manifestazione, la data prescelta e le modalità di svolgimento dell'iniziativa.

Sarà cura della Fondazione Teatro R. Marengo verificare la compatibilità dell'iniziativa con quanto indicato al precedente articolo 1. In caso di non conformità ai caratteri dell'edificio o alla tipologia di attività, la Fondazione potrà, a suo insindacabile giudizio, respingere la domanda.

In caso di accoglimento della richiesta, la Fondazione assegnerà la data al concessionario in base alla disponibilità del calendario, del palcoscenico, del personale e al tipo di manifestazione che si intende realizzare.

La Fondazione Teatro R. Marengo fornirà al concessionario la scheda tecnica del teatro da compilare, al fine della migliore organizzazione della manifestazione e della predisposizione del preventivo di spesa. Potrà inoltre stabilire con il concessionario eventuali variazioni alle modalità esecutive che si dovessero rendere necessarie in corso d'opera.

Il concessionario, dopo aver accettato il preventivo di spesa predisposto dalla Fondazione Teatro R. Marengo, avrà i seguenti obblighi:

- osservare le norme di sicurezza in vigore per i luoghi di pubblico spettacolo;
- sottoscrivere l'atto unilaterale d'obbligo, secondo lo schema allegato al presente regolamento;
- provvedere al pagamento anticipato alla Fondazione Teatro R. Marengo, del canone d'uso definito dalla Fondazione stessa;
- provvedere al rimborso delle spese relative al funzionamento del teatro, al personale impiegato durante il periodo oggetto della concessione, ai materiali utilizzati (camera nera, fondale in PVC, praticabili, apparati di illuminotecnica, fonica, ecc.), alle utenze, pulizie, squadra antincendio, ecc., quantificate dalla Fondazione Teatro R. Marengo, per le quali verrà emessa, dalla stessa, regolare fattura – Allegato "A" TARIFFE,

Il concessionario è tenuto alla rifusione dei danni eventualmente arrecati all'edificio, alle apparecchiature teatrali e agli impianti tecnologici durante l'esercizio dell'attività.

Allo scopo dovrà essere esibita un'apposita polizza R.C. oppure essere versata una cauzione per un importo così come fissato nell'allegato "A" TARIFFE.

#### **Articolo 5 – Concessione in uso a partiti politici e gruppi consiliari**

Il Teatro può essere concesso in uso ai partiti politici e ai gruppi consiliari del Comune di Novi Ligure, senza agevolazioni nel rispetto dei criteri di cui all'art. 3 e della disciplina vigente in periodo di campagna elettorale.

#### **Articolo 6 – Concessione in uso al Comune di Novi Ligure**

Al Comune di Novi Ligure, ai sensi della convenzione fra lo stesso e la Fondazione Teatro R. Marengo, è concesso in uso il Teatro R. Marengo per massimo n. 10 eventi/giornate annue a soggetti pubblici o privati patrocinati per la realizzazione di attività ed iniziative compatibili con i criteri di cui al precedente articolo 3. Il Comune può provvedere a sostenere gli oneri nell'ambito dello stanziamento annuale per la concessione del Teatro. L'importo dovuto definito a "tariffa ridotta" riguarda la tariffa di base così come riportata all'allegato "A" TARIFFE. Resta invariata la tariffa riferita ai servizi aggiuntivi. Nel caso in cui l'onere sia a carico del soggetto che ha ottenuto il patrocinio dal Comune, la fatturazione è in capo allo stesso.

I richiedenti possono usufruire del Teatro avanzando domanda scritta di patrocinio e contestuale utilizzo del Teatro al Comune di Novi Ligure, nelle modalità previste dallo stesso,

La Fondazione Teatro R. Marengo:

- fornirà ai richiedenti la scheda tecnica da compilare, al fine della migliore organizzazione della manifestazione;
- predisporrà il preventivo di spesa per i servizi da rendere per la realizzazione della

manifestazione, preventivo che verrà inviato sia ai richiedenti che al Comune di Novi Ligure.

Sarà cura della Fondazione verificare la compatibilità dell'iniziativa con i criteri di cui al precedente articolo 3 ed in particolare le proposte dovranno essere conformi ai caratteri dell'edificio o alla tipologia di attività.

#### **Articolo 7 – Concessione in uso agevolato a terzi**

L'uso del Teatro a titolo agevolato è concesso:

- alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale costituite ai sensi della normativa regionale o alle associazioni iscritte all'albo comunale, purché
- perseguano obiettivi volti allo sviluppo culturale, civile e sociale della comunità novese.
- ad enti pubblici per iniziative di particolare rilevanza per lo sviluppo culturale, civile e sociale della comunità novese;
- ad altri soggetti per iniziative, senza scopo di lucro, di particolare rilevanza per lo sviluppo culturale, civile e sociale della comunità novese;
- alle scuole ubicate nel territorio novese;

I richiedenti, qualunque sia la tipologia di concessione ottenuta, avranno i seguenti obblighi:

- osservare le norme di sicurezza in vigore per i luoghi di pubblico spettacolo;
- sottoscrivere l'atto unilaterale d'obbligo, secondo lo schema allegato al presente regolamento che riporterà la tariffa stabilita;
- compilare la scheda tecnica della manifestazione, fornita dalla Fondazione Teatro R. Marengo. I concessionari inoltre saranno tenuti alla rifusione dei danni eventualmente arrecati all'edificio, alle apparecchiature teatrali e agli impianti tecnologici durante l'esercizio dell'attività.

#### **Articolo 8 – Procedura per la concessione a titolo agevolato**

Per ottenere la concessione del Teatro R. Marengo il richiedente deve presentare domanda scritta alla Fondazione Teatro R. Marengo. La domanda deve essere presentata con un anticipo di almeno sessanta giorni rispetto alla data a cui la concessione si riferisce, preventivamente concordata con la Fondazione stessa.

La domanda deve contenere i seguenti elementi:

- la chiara identificazione del soggetto richiedente attraverso i dati anagrafici e fiscali e, in caso di associazione, ente o altra personalità giuridica, anche le generalità del legale rappresentante;
- tipologia dell'iniziativa per cui è chiesta la concessione (titolo, natura, caratteristiche, altro);
- giorno, ora, durata della concessione richiesta;
- indicazione delle necessità tecniche del richiedente, da individuarsi fra quelle specificate scheda tecnica predisposta dalla Fondazione Teatro R. Marengo e prelevabile telematicamente dal sito web della Fondazione stessa.

La richiesta viene istruita dalla segreteria della Fondazione che verifica le compatibilità con i criteri di cui al precedente articolo 7. A tal fine, sentita la Fondazione Teatro R. Marengo, può concordare con il richiedente variazioni alla data, ora, modalità esecutive.

Per la concessione a titolo agevolato il soggetto provvederà a pagare la somma dovuta direttamente alla Fondazione Teatro R. Marengo. L'importo dovuto sarà calcolato con una riduzione del 30% sulla tariffa di base di cui all'allegato "A" TARIFFE. Resta invariata la tariffa riferita ai servizi aggiuntivi.

#### **Articolo 9 - Concessione in uso agli sponsor della Fondazione Teatro R. Marengo**

Gli eventuali sponsor a favore della Fondazione Teatro R. Marengo, che versino annualmente la cifra minima di € 7.000,00 a titolo di contributo al Fondo di Gestione, nonché gli Enti e/o privati che sostengono le attività della Fondazione Teatro R. Marengo versando annualmente la cifra minima di € 7.000,00 , possono utilizzare il Teatro R. Marengo una giornata all'anno per lo svolgimento di iniziative di carattere socio-culturale, di interesse e di prestigio per la comunità, dietro pagamento delle sole spese aggiuntive (vedi allegato "A" Tariffe) relative al funzionamento del teatro durante il periodo oggetto della concessione.

La Fondazione Teatro R. Marengo fornirà al concessionario la scheda tecnica da compilare, al fine della migliore organizzazione della manifestazione e della predisposizione del preventivo di spesa. Potrà inoltre stabilire con il concessionario eventuali variazioni alle modalità esecutive che si dovessero rendere necessarie in corso d'opera.

Il concessionario, dopo aver accettato il preventivo di spesa predisposto dalla Fondazione Teatro R. Marengo avrà i seguenti obblighi:

- osservare le norme di sicurezza in vigore per i luoghi di pubblico spettacolo;
- sottoscrivere l'atto unilaterale d'obbligo, secondo lo schema allegato al presente regolamento;
- provvedere al rimborso delle spese relative al funzionamento del teatro, come sopra specificate, quantificate dalla Fondazione Teatro R. Marengo, per le quali verrà emessa, dalla stessa, regolare fattura.

Il concessionario inoltre sarà tenuto alla rifusione dei danni eventualmente arrecati all'edificio, alle apparecchiature teatrali e agli impianti tecnologici durante l'esercizio dell'attività.

#### **Articolo 10 – Prescrizioni**

I servizi di maschere (e VVFF quando previsti) sono a carico dell'utilizzatore obbligatoriamente forniti dalla Fondazione per motivi di sicurezza/agibilità antincendio e devono essere previsti per tutto il periodo di permanenza del pubblico nel Teatro. E' altresì obbligatoria la presenza di un tecnico luci/audio, eventualmente individuato dalla Fondazione e obbligatoriamente, del responsabile di palcoscenico della Fondazione stessa. Anche tale servizio è a carico dell'utilizzatore.

Per la decorazione, la scenografia e per le attività in generale possono essere utilizzati soltanto materiali non infiammabili che rispettano le specifiche norme in vigore. Il personale del Teatro è autorizzato a richiedere la relativa certificazione dei materiali usati.

Risulta indispensabile concordare preventivamente con la segreteria del Teatro i dettagli e gli orari di utilizzo (data evento, orari di scarico, allestimento, prove, biglietteria, spettacolo ecc.).

## ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO PER L'UTILIZZO DEL TEATRO R. MARENCO

Il/La Signor/a \_\_\_\_\_

nella sua qualità di \_\_\_\_\_

legale rappresentante dell'Ente/Associazione \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partita Iva \_\_\_\_\_

Telefono e indirizzo mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

la concessione in uso del Teatro R. Marengo di Novi Ligure

nella giornata del \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

per lo svolgimento della seguente iniziativa e secondo il piano lavori sotto indicato:

---

---

---

---

---

A tal fine il/la sottoscritto/a:

- si impegna ad osservare scrupolosamente tutte le norme di sicurezza in vigore per i locali di pubblico spettacolo;
- si impegna a corrispondere anticipatamente la somma di € \_\_\_\_\_ + Iva di legge per l'utilizzo del Teatro (qualora detto canone sia previsto);
- si impegna altresì a rimborsare tutte le spese inerenti il funzionamento, personale, materiali utilizzati, utenze, squadra antincendio, pulizie, ecc., come da consuntivo spese predisposto dalla Fondazione Teatro R. Marengo
- si impegna a non arrecare alcun danno all'edificio, alle apparecchiature, agli impianti, ecc. Qualora si riscontrassero danni, si obbliga al completo rimborso come da perizia redatta dai tecnici competenti;

- dichiara di aver preso visione e di accettare le norme del regolamento per l'uso e la gestione del Teatro R. Marengo di Novi Ligure;
- dichiara di aver preso visione del DUVRI del Teatro.

ARTICOLI AGGIUNTIVI

---

---

---

CONDIZIONI PARTICOLARI

---

---

---

---

Novi Ligure lì \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

## **Allegato "A" TARIFFE (costi a giornata)**

**SALA TEATRALE** (Sala storica, camerini, ridotto)

**Tariffa di Base**

Uso del teatro per massimo di 9 ore di cui 1 di riposo

€ **4.000,00** oltre IVA

Compresi:

nostro responsabile di palcoscenico

maschere, minimo 5 soggetti e minimo 3 ore.

Servizio di biglietteria e controllo greenpass a carico del concessionario.

**Tariffa Ridotta**

€ **2,500,00** oltre IVA

---

**UTILIZZO DELLA SOLA PLATEA disponibile solo nei mesi di maggio giugno settembre**

**Tariffa di Base**

€ 800,00 oltre IVA

€ 50,00 oltre IVA orari a maschera, minimo 2 soggetti e minimo 2 ore, € 200,00.

€ 250,00 oltre IVA presenza obbligatoria nostro responsabile di palcoscenico.

Servizio di biglietteria e controllo greenpass a carico del concessionario.

**Tariffa Ridotta**

€ **1,000,00** oltre IVA

---

**UTILIZZO DEL SOLO FOYER PRIMO PIANO**

**Tariffa di Base**

€ 500,00 oltre IVA

€ 50,00 oltre IVA orari a maschera, minimo 2 soggetti e minimo 2 ore, € 200,00

€ 5,00 a seduta richiesta, per un massimo di 50 sedute.

Servizio di biglietteria e controllo greenpass a carico del concessionario.

Tariffa ridotta

€ **500,00** oltre IVA

---

**CAUZIONE**

€ 1.000,00 per SALA TEATRALE E PLATEA

€ 500,00 per RIDOTTO

### Servizi aggiuntivi

€ 250,00 oltre IVA qualora si richieda la rimozione delle due file A1 e A2

€ 300,00 oltre IVA per un tecnico audio/luci/macchinista

€ 100,00 oltre IVA per facchinaggio, per ogni soggetto con un turno di 4 ore.